

LEMBAR DISPOSISI
SEKRETARIAT TU PIMPINAN BPOM RI

Tanggal Cetak : 10 Oct 2023 9:32

KODE DISPOSISI :
KODE SURAT : **PB202363925**
TGL TERIMA SURAT : 10 Oktober 2023
TGL TURUN DISPOSISI :

SIFAT SURAT :
BIASA,
PENTING,
PENTING, SEGERA
RAHASIA,
SEGERA,

NO. SURAT : **PR.07.8.85.10.23.594**
ASAL SURAT ASLI : **KEPALA PUSAT DATA DAN INFORMASI OBAT DAN MAKANAN**
TGL SURAT : 09 Oktober 2023
HAL : Permohonan Penandatanganan Perjanjian Kinerja Pusat data dan Informasi Obat dan Makanan Tahun Anggaran 2023
DITERIMA DARI : **KEPALA PUSAT DATA DAN INFORMASI OBAT DAN MAKANAN**

DISPOSISI

DITERUSKAN KEPADA

1. UNTUK DIKETAHUI	<input checked="" type="checkbox"/>
2. UNTUK DIGUNAKAN	<input checked="" type="checkbox"/>
3. UNTUK DITINDAK LANJUTI	<input checked="" type="checkbox"/>
4. BICARAKAN DENGAN SAYA	<input type="checkbox"/>
5. SIAPKAN BAHAN	<input type="checkbox"/>
6. FOTO KOPI/GANDAKAN	<input type="checkbox"/>
7. BAHAN UNTUK RAKORPIM/TAS	<input type="checkbox"/>
8. PANTAU	<input type="checkbox"/>
9. DIJADWALKAN	<input type="checkbox"/>
10. ARSIP DAHULU, INGATKAN SAYA	<input type="checkbox"/>
11. ARSIPKAN DI RUANG KA. BADAN	<input type="checkbox"/>
12. ARSIPKAN DI FILE TU PIMPINAN	<input type="checkbox"/>
13. MENDAMPINGI	<input type="checkbox"/>
14. LAPORKAN HASILNYA	<input type="checkbox"/>
15. HADIR MEWAKILI	<input type="checkbox"/>
16. MASUK KEMBALI KE KEPALA BPOM	<input type="checkbox"/>
17. BRIEF SECARA LISAN	<input type="checkbox"/>
18. RINGKASAN LAPORAN	<input type="checkbox"/>
19. SIAPKAN TANGGAPAN	<input type="checkbox"/>

1. SESTAMA	<input checked="" type="checkbox"/>
2. PLT. DEPUTI 1	<input type="checkbox"/>
3. PLT. DEPUTI 2	<input type="checkbox"/>
4. DEPUTI 3	<input type="checkbox"/>
5. PLT. DEPUTI 4	<input type="checkbox"/>
6. IRTAMA	<input type="checkbox"/>
7. KAROUUM / KARO K&H / Plt. KAPusAKOM-DSP	<input type="checkbox"/>
8. PAKAR/AHLI DI BIDANG HUKUM DAN KEBIJAKAN	<input type="checkbox"/>
1	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>

INSTRUKSI / INFORMASI KEPALA BADAN

10/10/23

CATATAN SEKRETARIATAN

K M N 11/10/23

PENCATAT : lfa

**BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
PUSAT DATA DAN INFORMASI OBAT DAN MAKANAN**

**NOTA DINAS
NOMOR : PR.07.8.85.10.23.594**

Yth : Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan
Tembusan : Sekretaris Utama
Dari : Kepala Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan
Hal : Permohonan Penandatanganan Perjanjian Kinerja Pusat Data dan Informasi
Obat dan Makanan Tahun Anggaran 2023
Tanggal : 09 Oktober 2023

Dalam rangka melaksanakan Keputusan Kepala Badan POM Nomor 128 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyelenggaraan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan, seluruh unit kerja wajib menyusun dokumen Perjanjian Kinerja (PK) tahun 2023 mengacu pada Rencana Kinerja Tahunan (RKT) serta DIPA tahun 2023.

Bersama ini kami sampaikan dokumen Perjanjian Kinerja Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan Tahun Anggaran 2023 (terlampir) mohon perkenan dan persetujuan dari Ibu.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama Ibu diucapkan terima kasih.



A.Indra Jaya Sukma., S.Kom., M.Kom



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan
BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Abdurrochman Indra Jaya Sukma, S.Kom, M.Kom
Jabatan : Kepala Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan
selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : Dr. Penny K. Lukito, MCP
Jabatan : Kepala Badan Pengawas Obat dan Makanan
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Dr. Penny K. Lukito, MCP

Jakarta, 22 September 2023
Pihak Pertama

Abdurrochman Indra Jaya Sukma, S.Kom, M.Kom

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
Terwujudnya Sistem TIK dalam Pengawasan Obat dan Makanan yang Andal	Indeks SPBE BPOM	3.3
Meningkatnya Kepuasan Stakeholder terhadap Layanan TIK BPOM	Indeks Kepuasan Layanan TIK	3.45
Terlaksananya Tata Kelola Sistem TIK Badan POM yang Aman dan Andal	Persentase Keluhan Layanan TIK yang ditindaklanjuti Tepat Waktu	96
Terlaksananya Tata Kelola Sistem TIK Badan POM yang Aman dan Andal	Persentase Pemenuhan Business Continuity Management	39
Terintegrasinya Sistem Informasi Pengawasan Obat dan Makanan	Persentase Sistem Informasi Pengawasan Obat dan Makanan Terintegrasi dan Real Time	85
Terwujudnya Infrastruktur TIK yang Andal	Persentase Pemenuhan Infrastruktur TIK sesuai dengan Roadmap TIK	100
Terwujudnya tatakelola pemerintahan di lingkup Pusat Data dan Informasi yang Optimal	Indeks RB Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan	81.2
Terwujudnya tatakelola pemerintahan di lingkup Pusat Data dan Informasi yang Optimal	Nilai AKIP Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan	86.9
Terwujudnya SDM Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan yang Berkinerja Optimal	Indeks Profesionalitas ASN Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan	79
Terbangunnya Sistem Operasional dan TIK Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan yang Terintegrasi dan Adaptif	Indeks Pengelolaan Data dan Informasi yang Optimal	3
Terbangunnya Sistem Operasional dan TIK Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan yang Terintegrasi dan Adaptif	Persentase Pemenuhan Standar Sistem Informasi, Infrastruktur, Data, dan Keamanan	75
Terbangunnya Sistem Operasional dan TIK Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan yang Terintegrasi dan Adaptif	Sertifikasi ISO 27001	1
Terkelolanya Keuangan Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan secara Akuntabel	Nilai Kinerja Anggaran Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan	94.8
Terlaksananya Tata Kelola Sistem TIK Badan POM yang Aman dan Andal	Indeks CSIRT (Computer Security Incident Response Team)	4
Terlaksananya Tata Kelola Sistem TIK Badan POM yang Aman dan Andal	Persentase Pemanfaatan Layanan Perpustakaan	90

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
Terlaksananya Tata Kelola Sistem TIK Badan POM yang Aman dan Andal	Jumlah Data Berbagai Pakai	25
Terlaksananya Tata Kelola Sistem TIK Badan POM yang Aman dan Andal	Persentase Data dan Informasi yang Mutakhir	100

Kegiatan :

Pengelolaan Teknologi Informasi Komunikasi, Data dan Informasi Obat dan Makanan

Anggaran :

Rp.
59,791,424,000.00

Jakarta, 22 September 2023

Pihak Kedua



Dr. Penny K. Lukito, MCP

Pihak Pertama



Abdurrochman Indra Jaya Sukma, S.Kom, M.Kom



RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan
Badan Pengawas Obat dan Makanan

No.	Indikator Kinerja	Target												Anggaran
		B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
1.	Indeks SPBE BPOM												3.3	1.340.944.000,00
2.	Indeks Kepuasan Layanan TIK												3.45	2.226.284.000,00
3.	Persentase Keluhan Layanan TIK yang ditindaklanjuti Tepat Waktu	92	92	93	93	93	94	94	94	95	95	96		10.335.342.000,00
4.	Persentase Pemenuhan Business Continuity Management		33	33	33	35	35	35	37	37	37	39		373.570.000,00
5.	Persentase Sistem Informasi Pengawasan Obat dan Makanan Terintegrasi dan Real Time	72	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85		3.763.589.000,00
6.	Persentase Pemenuhan Infrastruktur TIK sesuai dengan Roadmap TIK	15	20	25	30	40	50	60	70	80	90	100		2.562.452.000,00
7.	Indeks RB Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan												81.2	1.409.794.000,00
8.	Nilai AKIP Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan												86.9	1.783.565.000,00
9.	Indeks Profesionalitas ASN Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan												79	163.332.000,00

No.	Indikator Kinerja	Target												Anggaran
		B01	B02	B03	B04	B05	B06	B07	B08	B09	B10	B11	B12	
10.	Indeks Pengelolaan Data dan Informasi yang Optimal		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	23.524.000,00
11.	Persentase Pemenuhan Standar Sistem Informasi, Infrastruktur, Data, dan Keamanan			55	55	55	60	60	60	70	70	70	75	130.641.000,00
12.	Sertifikasi ISO 27001												1	407.706.000,00
13.	Nilai Kinerja Anggaran Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan		89.5	90	90.5	91	91.5	92	92.5	93	93.5	94	94.8	23.332.081.000,00
14.	Indeks CSIRT (Computer Security Incident Response Team)												4	1.836.620.000,00
15.	Persentase Pemanfaatan Layanan Perpustakaan		10	20	30	40	50	60	70	70	80	80	90	113.450.000,00
16.	Jumlah Data Berbagai Pakai			10	10	10	15	15	15	20	20	20	25	4.779.656.000,00
17.	Persentase Data dan Informasi yang Mutakhir			25	25	25	50	50	50	75	75	75	100	5.208.874.000,00
Total													59.791.424.000,00	

Jakarta, 22 September 2023

Kepala Pusat Data dan Informasi Obat dan Makanan



Abdurrochman Indra Jaya Sukma, S.Kom., M.Kom